



Förderverein der Quentin-Blake-Grundschule e.V.

c/o Quentin-Blake-Grundschule * Hüttenweg 40, 14195 Berlin
www.friends-of-qbes.de

Protokoll der Mitgliederversammlung des Foerdereines am 25. August 2011, Mensa der Quentin-Blake-Europaschule

Die Sitzung wurde um 20:10 Uhr durch Martin Selow, Vorsitzender, eröffnet, als Protokollführer wurde Angelika Wilhelm-Rechmann bestimmt.
Bei Anwesenheit von 13 Stimmberechtigten wird Beschlussfähigkeit festgestellt.

Die Tagesordnung wird angenommen mit folgenden Ergänzungen unter TOP 3 Sonstiges:

- a) 10. Sept. Demo für bessere Schulen
- b) TO für nächste Mitgliederversammlung:
- c) Mitgliedsbeitrag

Kurzbericht des Vorsitzenden:

Die Library hat zwei neue Mitarbeiter, seit Mai heißt sie offiziell Quentin Blake English Library, der Vorsitzende steht bezüglich mehrerer Projekte mit Quentin Blake in Verbindung.

TOP 1: Kauf eines interaktiven whiteboards/ smarboards

Es stehen zur Zeit sechs solcher boards zur Verfügung, es besteht der Einwand, dass diese nicht wie vorgesehen in den 5. Klassen, sondern in niedrigeren Klassen eingesetzt werden, die Notwendigkeit des Neuerwerbs scheint daher fragwürdig. Hr. Koenig erklärt dass dies durch das neue Raumkonzept bedingt ist.

Überdies hat sich zu diesem Finanzierungsantrag dahingehend eine Neuerung ergeben, dass der Senat eine neue Foerderperiode zur Finanzierung von white- und smartboards eröffnet hat.

Damit ist der vorliegende Antrag zurückgestellt bis diese Finanzierungsmöglichkeit ausgelotet ist. Da das Resultat unklar ist, wird die Entscheidung darüber, ob der Förderverein ein smartboard finanzieren kann aufgeschoben, voraussichtlich bis zur „Didakta“ um evtl. von Messeangeboten profitieren zu können (i.e. Ende Januar).

Der Vorstand erbittet eine Evaluierung der aktuellen und zukünftigen Nutzung vor Neuerwerb (z.B. das smartboard im Computerroom), auch die Möglichkeit die boards zu mieten wird erwogen.

Als Alternative zu smartboards wird die Ausstattung der Klassenräume mit Beamern erwogen. Drei mobile Beamer stehen der Schule bereits zur Verfügung. Hr Koenig verweist auf die hohen Installationskosten (Deckenmontierung mit Anschlüssen) und darauf, dass sie unpraktisch in der Anwendung wären. Er verweist ebenfalls darauf, dass die Grundsatzdiskussion zu diesem Thema auf der Gesamtkonferenz erfolgen wird.

TOP 2: Erwerb eines Klassensatzes Oxford Reading Tree- Bücher

Der ursprüngliche Antrag stammt von Ms Wiles, dem FV liegen aber günstigere Angebote für Softcover-Bücher vor. Hardcover Bücher wurden kurz in Erwägung gezogen. Die Bücher sollten z.B. im bestehenden Librarysystem registriert werden um zu verhindern, dass die Bücher verschwinden. Die Schule scheint keinen klaren Überblick über die Bestände an

ORT-Büchern zu haben, mehrere Sets wurden in den letzten Jahren über den FV erworben, deren Verbleib ist den Anwesenden unklar, ein Registrierungssystem gibt es bisher nicht. Es wird in Frage gestellt, ob weitere Finanzierungshilfen daher sinnvoll sind und ob der FV für die Grundausrüstung der Schule zuständig sein soll.

Es wird angeboten, die zu kaufenden Bücher erstmalig zu registrieren, dies sofort als obligate Kondition zu stellen scheint abrechnungstechnisch kaum möglich.

Die Abstimmung per Handzeichen ergab folgendes Ergebnis:

Ja-stimmen: 8

Nein-Stimmen: 3

Enthaltungen: 2

Damit wird das günstigste Angebot von Heidi Klotz erworben und über das Librarysystem registriert.

TOP 3: Sonstiges

a) 10. Sept. Demo für bessere Schulen:

Das Datum der Berlin-weiten Demo für mehr Unterstützung des Schulsystems ist dasselbe wie das des Jumble sale der Library. Das Datum des Jumble sale ist seit mehreren Monaten festgelegt und vielfältig beworben worden. Daher ist es nicht möglich den Jumble sale zu verschieben.

b) TO für nächste Mitgliederversammlung:

Es wird beantragt, dass die folgenden Punkte als Diskussion für die nächste Mitgliederversammlung in die Tagesordnung aufgenommen werden

Türe gegen Geruchsbelästigung zwischen Mensa & restlichem Gebäude

Passende Stühle für 4. Klassen

c) Reduktion des Mitgliedsbeitrages des FV

Intensivere Beratung wird aufgrund der fortgeschrittenen Zeit auf die nächste Mitgliederversammlung verschoben. Eine Beitragserniedrigung soll zu mehr Beteiligung von Eltern führen, zwecks besserer Elternbeteiligung sind auch direktere Aktionen mit expliziten Projekten möglich, dadurch würde auch die Identifikation mit der Schule verbessert.

Im Anschluss werden in freier Diskussion noch folgende Themen angeschnitten:

Weitere Projekte des FV: Quentin Blake's Mathilda Statue für Eingangsbereich; The green ship: ein entsprechend geformtes Spielgeräte-Projekt für den Schulhof; AGen: Kickboxen, Ballett und Hiphop; Karussells für den Schulhof (Antrag wird ausgehängt); Wasserqualität an der Schule (Wasserspender?); Mathilda's wishlist von FV; 50 Jahre Mauer: sehr gute Resonanz von allen Beteiligten; Sicherung der Originalbilder von Quentin Blake; 28. Sept. 15:15 – 16:00 livestream online mit Quentin Blake; Satzungsänderung wg. Briefwahl und Stimmrechtsübertragung; NMS hat am 3. Sept. internationalen Tag.

Der Vorsitzende schließt die Sitzung um 21:45

Vorsitzender:
Martin Selow

Protokollführer:
Angelika Wilhelm-Rechmann